

Centrum Sztuki Dziecka w Poznaniu
ul. Św. Marcin 80/82 (pok. 303), 61-809 Poznań

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

*dostawę samochodu osobowego
dla Centrum Sztuki Dziecka w Poznaniu.*

***Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 209 000 euro.***

CPV

34115200-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Sztuki Dziecka w Poznaniu, ul. Św. Marcin 80/82 (pok. 303), 61-809 Poznań, tel.: 61 6464 470; fax.: 61 6464 472.

II. TRYB POSTĘPOWANIA:

- a. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
- b. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”) użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. a) powyżej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednego fabrycznie nowego samochodu osobowego przystosowanego fabrycznie do przewozu ośmiu osób wraz z kierowcą na potrzeby Zamawiającego.
2. Samochód musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2015 lub 2016 roku, wolny od wad, spełniający warunki dopuszczenia do ruchu drogowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy oraz musi spełniać warunki zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2015 r., poz. 305 ze zm).
3. Samochód powinien spełniać wymogi normy EURO 6 w zakresie normy emisji substancji szkodliwych i zużycia energii, tj.
 - a. emisja dwutlenku węgla – maks. 0,5 g/km,
 - b. emisja tlenków azotu – maks.0,08 g/km,
 - c. emisja cząstek stałych – maks.0,005 g/km,
 - d. emisja węglowodorów – maks. 0,05 g/km,
 - e. zużycie energii –maks. 2,88 MJ/km.
4. Zużycie energii, wyrażone w megadžulach na kilometr, stanowi iloczyn zużycia paliwa (dla paliw ciekłych wyrażone w l/km) określonego zgodnie z wielkością zużywaną energii, zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, a w przypadku pojazdów nieobjętych tą procedurą – określoną według innej metody pomiaru zużycia paliwa – i wartości energetycznej paliwa (dla oleju napędowego równej 36 MJ/l).
5. Samochód powinien posiadać wszystkie niezbędne dokumenty dopuszczające pojazdy do ruchu drogowego na terenie kraju. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą samochodu: kartę pojazdu, aktualne świadectwo homologacji, książkę gwarancyjną, książkę przeglądów serwisowych, instrukcję obsługi w języku polskim oraz dwa komplety kluczyków.

6. Samochód musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone odpowiednim zapisem w karcie gwarancyjnej pojazdu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania oferowanej wersji pojazdu w sposób co najmniej zgodny z handlową ofertą wyposażenia danej wersji pojazdu oferowaną dla odbiorców indywidualnych.
8. Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ. Określone w załączniku niektóre wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia są wymaganiami minimalnymi. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia o lepszych parametrach, które winny zostać opisane w załączniku nr 3 – opisie parametrów oferowanego samochodu.
9. Zamawiający wymaga, aby pojazd były objęty gwarancją na warunkach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ.
10. Zamówienie nie zostało podzielone na części i nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

IV. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Samochód spełniający wymogi SIWZ i zwycięskiej oferty winien zostać dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu i godziny, nie później niż w terminie 30 dni od zawarcia umowy.

V. OFERTY WARIANTOWE ORAZ UMOWA RAMOWA:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2a ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone na podstawie przepisu art. 22 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tych warunków.
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia – i w tym zakresie wykażą, że tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -

w tym okresie, wykonali co najmniej dwie dostawy samochodu/ów osobowego/ych przeznaczonych do przewozu osób spełniających wymogi normy EURO 6 w zakresie normy emisji substancji szkodliwych i zużycia energii, każda dostawa o wartości nie mniejszej niż 130.000,00 złotych;

- 3) **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – w tym zakresie Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tych warunków.
- 4) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia** - i w tym zakresie wykażą, że posiadają ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 130.000,00 zł.
- 5) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 i ust. 2a ustawy Pzp.**

Oceny spełniania ww. warunków Zamawiający dokona na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawców zgodnie z Rozdziałem VIII SIWZ, metodą „spełnia – nie spełnia”.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wystarczające jest aby warunki wskazane w pkt. 1.1) do 1.4) spełniali wspólnie.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGANYCH WARUNKÓW:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w Rozdziale VII powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 pkt.1 - 4 i art. 44 ustawy Pzp - wg. wzoru z załącznika nr 6a do SIWZ,
 - b) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2a ustawy Pzp – wg. wzoru z załącznika nr 6b do SIWZ,
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - f) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - g) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - h) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - i) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, potwierdzający wykonanie co najmniej dwóch dostaw samochodu/ów osobowego/yh przeznaczonych do przewozu osób spełniających wymogi normy EURO 6 w zakresie normy emisji substancji szkodliwych i zużycia energii, każda o wartości nie niższej niż 130.000,00 złotych – wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ;
- Uwaga!
- Jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem dostaw o wartości wyrażonej w walucie innej niż złoty polski, Zamawiający przeliczy te wartości na złoty polski według tabeli kursów średnich walut obcych NBP obowiązującej na dzień opublikowania ogłoszenia o wszczęciu niniejszego postępowania w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- j) opłacona polisa OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę wymaganą przez Zamawiającego.
2. Wykonawca składa również wypełnioną i podpisaną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg. wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ.

3. Wykonawca składa ponadto oświadczenie w przedmiocie powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku od towarów i usług (VAT), o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp – wg wzoru określonego w załączniku nr 8 do SIWZ.
4. Dokumenty określone w Rozdziale VIII pkt. 1 winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za „zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oświadczenia wymagane przez Zamawiającego składa się w oryginale. Jeżeli umocowanie osób podpisujących ofertę nie wynika jednoznacznie z przedłożonych wypisów (odpisów), wówczas do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione. Odnosnie innych dokumentów Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
5. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, każdy z Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt. 1. lit. c) do h). Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2a ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę lub pełnomocnik/lider konsorcjum Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który działa w imieniu i na rzecz każdego z tych Wykonawców, przy czym upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia musi jednoznacznie wynikać z pełnomocnictwa.
6. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (a których sposób dokonania oceny spełniania został opisany przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ) polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2a ustawy Pzp, wymienionych w Rozdz. VIII pkt. 1 lit. b) do h).
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. VIII pkt. 1:
 - a) lit. c) do e) oraz g) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) lit. f) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp;

Dokumenty, o których mowa w lit. a) tiret (-) pierwsze i trzecie, oraz lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w lit. a) tiret (-) drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby, lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Powyższe postanowienia SIWZ dotyczące terminu wystawienia dokumentów znajdują odpowiednie zastosowanie również w tym zakresie.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z tym, że ofertę składa się wyłącznie w formie pisemnej. Forma pisemna jest zastrzeżona również dla uzupełnienia oferty.
2. Zapytania do SIWZ można kierować za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Adres e-mail: b.chwialkowski@kst.pl, fax: 61 6464 472.
3. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania są:
 - a) sprawy techniczne – Tadeusz Jakubowski – tjakubowski@csdpoznan.pl
 - b) sprawy formalne – Bartosz Chwiałkowski – b.chwialkowski@kst.pl

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 500,00 zł, /słownie: pięćset złotych 00/100/;

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielni kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).

3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

Wadium składane w formie innej niż pieniężna należy złożyć w kasie Zamawiającego: pok. nr 324 w godz. 11.00-13.00. Wadium (oryginał) należy wnieść najpóźniej do dnia 5 maja 2016 r. do godz. 10.00, po czym zostanie ono zdeponowane w kasie Zamawiającego. Przyjęcie dokumentu w kasie Zamawiającego nie jest jednoznaczne z poprawnością złożonego wadium.

Jeżeli wadium wnosi się w postaci gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- c) kwotę gwarancji;
- d) termin ważności gwarancji;
- e) bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach wskazanych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.

Wskazane powyżej wymogi dotyczące gwarancji wadialnej odnoszą się również do wadium składanego w formie poręczeń.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci na konto Zamawiającego: nr konta 33 1500 1621 1216 2001 0096 0000. Za skuteczny termin wniesienia wadium w pieniądzu, przyjęty będzie termin uznania rachunku Zamawiającego do momentu upływu terminu składania ofert.

5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co

powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ :

Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ wraz z dokumentami i oświadczeniami wymaganymi w SIWZ (wg. wzorów określonych w załącznikach do SIWZ). Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i pozostałych jej załączników na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
5. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez osobę podpisującą ofertę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przestąpienie korektorem, etc. muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
6. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których

Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą one być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” - zaleca się, aby tego rodzaju informacje były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z ww. przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

8. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
11. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
12. Ofertę podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy nie wynika z wypisu z właściwego rejestru (zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) wraz z ofertą należy przedstawić oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa do występowania takiej osoby w imieniu Wykonawcy, zawierania umów i zaciągania zobowiązań finansowych.
13. Podmioty występujące wspólnie zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Kopertę, opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem należy zaadresować do Zamawiającego w następujący sposób: Centrum Sztuki Dziecka w Poznaniu, ul. św. Marcin 80/82 pok. 303, 61-809 Poznań, a także oznaczyć adresem składającego ofertę oraz nazwą zadania **„Oferta na dostawę samochodu osobowego – NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 5 MAJA 2016 R., GODZ. 10.30.”**

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT :

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Centrum Sztuki Dziecka w Poznaniu, ul. św. Marcin 80/82 pok. 303, 61-809 Poznań. Termin składania ofert upływa dnia 5 maja 2016 r. o godz. 10.00; oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu na ich złożenie: 5 maja 2016 r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego: Centrum Sztuki Dziecka w Poznaniu, ul. św. Marcin 80/82 pok. 303, 61-809 Poznań.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Podana w formularzu ofertowym cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ i jej załączników oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty podana w formularzu ofertowym musi obejmować cenę brutto z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku od towarów i usług. W formularzu ofertowym cenę brutto wskazuje się korzystając ze wzoru:
$$B = A + (A \times C)$$
gdzie :
A – stanowi cenę netto
B – stanowi cenę brutto
C – stanowi stawkę podatku od towarów i usług
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy stronami będą dokonywane zgodnie z postanowieniami wzoru umowy.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował wyłącznie kryterium ceny - waga 100 %. Zamawiający przyzna punkty za to kryterium zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena zaoferowana}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, podpisał z Zamawiającym umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia polisy OC wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczenia.
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może również zażądać przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie dostarczył dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. WZÓR UMOWY:

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Istotne zmiany umowy mogą dotyczyć:
 - 1) warunków płatności wynagrodzenia,
 - 2) terminu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 3) podwykonawstwa - powierzenia podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
 - 4) zmiany modelu samochodu stanowiącego przedmiot dostawy w stosunku do treści oferty lub specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik do SIWZ.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane w następujących przypadkach:
 - a) konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia z powodu:
 - działania siły wyższej,
 - z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - b) zawsze gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w wypadku zaoferowania przez Wykonawcę Zamawiającemu w niezmiennym cenie samochodu spełniającego wszystkie wymogi SIWZ lecz o obiektywnie korzystniejszych parametrach technicznych lub nowszego niż zaoferowany,
 - c) w przypadku pojawienia się na rynku po podpisaniu Umowy nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych, elementów, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na skrócenie czasu realizacji zamówienia, zmniejszenie kosztów realizacji lub eksploatacji Przedmiotu Umowy lub uzyskanie korzystniejszych parametrów technicznych,
 - d) w przypadku zaniechania lub wycofania z produkcji lub ze sprzedaży określonych elementów lub materiałów wskazanych w ofercie lub specyfikacji technicznej;
 - e) w przypadku likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

XIX. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POROZUMIEWANIA SIĘ:

Adres e-mail: sekretariat@csdpoznan.pl

strona internetowa: www.csdpoznan.pl

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu.

XXI. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu do złożenia wniosku, o którym mowa w pkt. 1 lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści je na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści ją na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ. Przepis art. 38 ust. 4a ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

XXIII. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA OFERT I OCENY OFERT:

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek dane podane w pkt. 2 i 3.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający – działając na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp – poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Oferty, które spełnią wymogi formalne i merytoryczne zostaną ocenione zgodnie z kryteriami określonymi w SIWZ

XXIV. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW:

1. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca

- zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XXVI. POZOSTAŁE INFORMACJE:

- 1. Zapytania do SIWZ przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
- 2. Jeżeli Wykonawca przekaże zapytanie do SIWZ drogą elektroniczną lub faksem, Zamawiający na jego żądanie niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zapytania.
- 3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

Odwołanie:

Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ust. 1 do 3 ustawy Pzp.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Skarga do sądu:

Skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

4. Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji:

- 1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
- 2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2,
- 3. Opis parametrów oferowanego samochodu – załącznik nr 3,

4. Wzór umowy – załącznik nr 4,
5. Informacja dotycząca grupy kapitałowej – załącznik nr 5,
6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 i art. 44 Pzp – załącznik 6a,
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 PZP – załącznik 6b,
8. Wykaz dostaw – załącznik nr 7,
9. Oświadczenie w przedmiocie obowiązku podatkowego – załącznik nr 8,

Poznań, dnia 26 kwietnia 2016 r.

Zatwierdził

Jerzy Moszkowicz
DYREKTOR